

Werkwijze en algemene voorwaarden voor jongeren 16-18 jaar

Aanmelding

Vanaf je 16e heb je wettelijk gezien de regie over je eigen behandeling. Dat betekent dat je je alleen zelf kunt aanmelden. Je hebt hiervoor geen toestemming nodig van je ouders. Jij beslist of je iemand mee wil nemen naar het intakegesprek en of informatie met iemand anders gedeeld wordt.

Intake

Tijdens het intakegesprek zullen we stilstaan bij je klachten en hulpvraag. Samen zal bekeken worden welk traject het beste bij jou past. Zo zou het kunnen zijn dat er eerst diagnostiek plaats zal vinden om meer zicht te krijgen op (het ontstaan van) je klachten. Ook zal ik de verwachte duur van de behandeling met je bespreken.

WachtlIJst

Het is mogelijk dat er een wachtlIJst is voordat je kunt starten met de behandeling. Up-to-date informatie hierover vind je op de website.

Behandelplan

Een paar weken na de intake ontvang je een behandelplan met daarin de diagnose, behandeldoelen en voorstel voor het plan van aanpak. Je wordt gevraagd deze voor akkoord te tekenen.

Rapportage aan derden

Met jouw toestemming, wordt de huisarts kort geïnformeerd over diagnose en behandelplan, en bij beëindiging van de behandeling over het verloop van de therapie.

Duur sessie

Voor een sessie staat 60 minuten ingepland, waarvan ongeveer 45 minuten directe tijd en 15 minuten indirecte tijd, dat wil zeggen tijd voor onder meer administratieve uitwerking en voorbereiding.

Kosten en vergoedingen

De kosten voor intake, onderzoek en behandeling worden vergoed door de gemeente waar je ingeschreven staat, als ik met jouw gemeente een contract heb. Om de hulp vergoed te krijgen is een verwijsbrief van de huisarts of van het zorgteam van de gemeente nodig.

Vanaf je 18^e worden de kosten vergoed door je zorgverzekeraar, als ik met jouw verzekeraar een contract heb. Je betaalt vanaf je 18^e wel je eigen risico (dit wordt elk jaar waarin behandeling plaatsvindt opnieuw aangesproken). Om in aanmerking te komen voor vergoeding is een indicatie en verwijsbrief van de huisarts noodzakelijk. Meer informatie hierover kun je vinden op de website.

Verhinderung afspraak

Wanneer je verhinderd bent, vraag ik je de afspraak minimaal 24 uur van te voren af te zeggen. Wanneer dit niet gebeurt, ben ik genoodzaakt administratiekosten in rekening te brengen, omdat ik de tijd die voor jou gereserveerd stond, niet bij de gemeente kan declareren. Administratiekosten bij niet of niet op tijd afzeggen zijn €20,-.

ROM

Bij start en afsluiten van de behandeling vraag ik je een vragenlijst in te vullen die je klachten meten. Dit wordt Routine Outcome Monitoring (ROM) genoemd. ROM wordt verplicht gesteld door de gemeente om in aanmerking te komen voor een contract. Bij de verwerking van de ROM-data is het uitgangspunt dat jouw persoonlijke gegevens veilig zijn. Met andere woorden: de data zijn niet herleidbaar naar jou als individuele cliënt.

Privacy

Als psychotherapeut heb ik een beroepsgeheim. Dat betekent dat jouw gegevens (zowel schriftelijk als mondeling verstrekt) strikt vertrouwelijk worden behandeld. Informatieverstrekking aan anderen, zoals je

huisarts, wordt voorbesproken en alleen met jouw toestemming wordt de informatie daadwerkelijk gedeeld. Het beroepsgeheim kan slechts in twee gevallen 'opgeheven' worden, namelijk alleen indien er sprake is van dreigende suïcide en/of bedreiging van anderen. Gegevens, die voor de vergoeding door de gemeente minimaal noodzakelijk zijn, worden aan de betreffende instantie beschikbaar gesteld. Hierbij worden de van toepassing zijnde privacy- en veiligheidsnormen in acht genomen. Psychotherapeuten hebben geen toestemming nodig om over de behandeling overleg te plegen met collega's. Deze collega's hebben zelf ook geheimhoudingsplicht. Mijn privacy statement kun je vinden op de website.

Dossier

In het kader van de hulp die je krijgt, worden gegevens vastgelegd in een beschermd elektronisch patiëntendossier. Dit is wettelijk verplicht en nodig om het beroep psychotherapeut goed te kunnen uitvoeren. Er is een wet die regels stelt aan de dossier voering, namelijk de WBGO (Wet op Geneeskundige Behandelovereenkomst). Als vrijgevestigd psychotherapeut hou ik me daarnaast aan het privacy beleid zoals door de Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde psychotherapeuten en psychologen (LVVP) aanbevelen.

CBS

CBS is het centraal bureau voor de statistiek. De gegevens die door het CBS verzameld worden, zijn van belang voor het volgen van ontwikkelingen in de zorg en voor het regelen van de zorg op basis van betrouwbare, onafhankelijke, statistische informatie. In het kader van de jeugdwet ben ik verplicht om gegevens te verstrekken aan het CBS. Gegevens worden vertrouwelijk behandeld en zijn niet te herleiden naar jou als individu.

Meldingsplicht

De Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling verplicht mij als zorgprofessional een meldcode te gebruiken. Deze code helpt goed te reageren op signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. De kindcheck is onderdeel van deze wet. Meer informatie hierover is te vinden op de website.

Klachtenprocedure

Als je een klacht hebt over de behandeling of over hoe ik met je omga, dan kun je dit natuurlijk met mij bespreken. Het kan ook zo zijn dat we er niet samen uit komen. Als dat het geval is, kun je op de website de klachtenprocedure vinden.

Informatie over de algemene bereikbaarheid van de praktijk is te vinden op de website. Getroffen regelingen met betrekking tot waarneming tijdens onverwachte of mogelijke langdurige afwezigheid is te vinden in het kwaliteitsstatuut op de website.

Heb je naar aanleiding van bovenstaande nog vragen? Stel deze gerust telefonisch (06 – 1120 6514) of per mail (info@psychotherapievandenoever.nl). Wanneer je dit formulier ondertekent, verklaar je dat je op de hoogte bent van bovenstaande informatie en dat je hiermee akkoord gaat.

Hengelo, _____

Behandelaar

MSc. K. van den Oever

Cliënt
