

Werkwijze en algemene voorwaarden voor ouders van kinderen < 12 jaar

Leeftijd en de regels

Is uw kind jonger dan 16, dan dienen beide ouders met gezag wettelijk gezien vooraf toestemming te geven voor de intake. Wanneer er sprake is van éénhoofdig gezag of indien er wijzigingen zijn geweest in het gezag, dan dient een uittreksel van het gezagsregister overlegd te worden om dit aan te tonen. Wanneer er een behandelplan is opgesteld dan geldt dat ook beide ouders met gezag voor het uitvoeren van het behandelplan toestemming dienen te geven. Kinderen vanaf 12 jaar dienen daarnaast ook zelf te tekenen voor werkwijze en behandelplan. Jongeren vanaf 16 jaar hebben wettelijk gezien de regie over hun eigen behandeling. Dat betekent dat zij zich alleen zelf kunnen aanmelden en dat alleen met hun toestemming behandelinhoudelijke informatie gedeeld mag worden met ouders en anderen.

Intake en behandelplan

Bij het intakegesprek worden zowel het aangemelde kind als beide (gezagdragende) ouders geacht aanwezig te zijn. Tijdens het intakegesprek zal met u worden stilgestaan bij de klachten en hulpvraag. Samen zal bekeken worden welk traject het beste bij de hulpvraag past. Zo zou het kunnen zijn dat er eerst diagnostiek plaats zal vinden om meer zicht te krijgen op (het ontstaan van) de klachten. Ook zal ik de verwachte duur van de behandeling met u bespreken. Enkele weken na de intake ontvangt u een behandelplan met daarin de behandeldoelen en voorstel voor het plan van aanpak. Beide gezagdragende ouders worden gevraagd deze voor akkoord te tekenen.

Dossier

In het kader van de hulpverlening worden gegevens vastgelegd in een beschermd elektronisch patiëntendossier. Dit is wettelijk verplicht en noodzakelijk om het beroep psychotherapeut goed te kunnen uitvoeren. Inzake het dossier is de WBGO (Wet op Geneeskundige Behandelovereenkomst) van toepassing. Als vrijgevestigd psychotherapeut hanteer ik daarnaast het privacy beleid zoals door de Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde psychotherapeuten en psychologen (LVVP) aanbevolen. Als lid van de LVVP wordt de praktijk eens in de vijf jaar gevisiteerd, waarbij gekeken wordt in hoeverre de praktijk voldoet aan de kwaliteitseisen die worden gesteld door de LVVP. Als onderdeel van de visitatie worden cliëntendossiers ingezien om te controleren of deze op orde zijn. De persoon die de dossiers inziet, heeft geheimhoudingsplicht. Mocht u hiertegen bezwaar hebben, dan kunt u dit melden bij de intake. Het dossier zal dan geanonimiseerd worden bij een eventuele controle.

ROM

Bij start en afsluiten van de behandeling wordt u ten behoeve van effectmeting gevraagd een vragenlijst in te vullen die de klachten meten. Dit wordt Routine Outcome Monitoring (ROM) genoemd. Bij de verwerking van de ROM-data is het uitgangspunt dat cliëntgegevens veilig zijn. Met andere woorden: de data zijn niet herleidbaar naar een individuele cliënt. U bent niet verplicht om deze vragenlijsten in te vullen. Om het proces van de behandeling goed te kunnen volgen, is het prettig wanneer u dit wel doet, mocht u dit desondanks niet willen, dan kunt u dit tijdens het intakegesprek aangeven.

Privacy

Als psychotherapeut heb ik een beroepsgeheim. Dat betekent dat gegevens van u en uw kind (zowel schriftelijk als mondeling verstrekt) strikt vertrouwelijk worden behandeld. Informatieverstrekking aan derden, zoals huisarts of gemeente, wordt voorbesproken en alleen met uw toestemming wordt de informatie daadwerkelijk gedeeld. Met uw toestemming, wordt de huisarts/verwijzer kort geïnformeerd over het behandelplan, en bij beëindiging van de behandeling over het verloop van de therapie. Het beroepsgeheim kan slechts in twee gevallen 'opgeheven' worden, namelijk alleen indien er sprake is van dreigende suïcide en/of bedreiging van anderen. Een psychotherapeut dient wel op basis van de Jeugdwet bepaalde gegevens aan de gemeente van de woonplaats en het Centraal

Bureau voor de Statistiek (CBS) aan te leveren. De gegevens voor het CBS worden vertrouwelijk behandeld en zijn niet te herleiden naar de cliënt als individu. Als vrijgevestigd psychotherapeut hanteer ik daarnaast het privacy beleid zoals door de Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde psychotherapeuten en psychologen (LWVP) aanbevolen. Psychotherapeuten hebben geen toestemming nodig om over de behandeling overleg te plegen met collega's. Deze collega's hebben zelf ook geheimhoudingsplicht. In intervisie wordt casuïstiek anoniem besproken. Sinds 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat in de hele Europese unie dezelfde privacywetgeving geldt voor het verwerken van persoonsgegevens. Mijn privacy statement vindt je op de website.

Kosten en vergoedingen

De kosten voor intake, onderzoek en behandeling worden vergoed door de gemeente waar uw kind ingeschreven staat, als ik met die gemeente een contract heb. Om de hulp vergoed te krijgen is een verwijfsbrief van de huisarts/kinderarts/psychiater of van het zorgteam van de gemeente nodig. Meer informatie hierover is te vinden op de website. Voor een sessie staat 60 minuten ingepland, waarvan ongeveer 45 minuten directe tijd en 15 minuten indirecte tijd, dat wil zeggen tijd voor onder meer administratieve uitwerking en voorbereiding. Er wordt maandelijks gedeclareerd bij de gemeente.

Verhinderingsafpraak

Indien u verhinderd bent, vraag ik u de afspraak minimaal 24 uur van te voren af te zeggen. Indien dit niet gebeurt, ben ik genoodzaakt administratiekosten in rekening te brengen, omdat ik de tijd die voor u gereserveerd stond, niet bij de gemeente kan declareren. Administratiekosten bij niet of niet op tijd afzeggen zijn €20,-. Deze kosten worden niet vergoed door de gemeente.

Meldingsplicht

De Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling verplicht mij als zorgprofessional een meldcode te gebruiken. Deze code helpt goed te reageren op signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. De kindcheck is onderdeel van deze wet. Meer informatie hierover is te vinden op de website.

Klachtenprocedure

Als u een klacht heeft over de behandeling of bejegening, kunt u dit natuurlijk met mij bespreken. Het kan ook zo zijn dat we er niet samen uit komen. Als dat het geval is, kunt u op de website de klachtenprocedure vinden.

Overig

Informatie over de algemene bereikbaarheid van de praktijk en getroffen regelingen met betrekking tot waarneming tijdens onverwachte of mogelijke langdurige afwezigheid is te vinden op de website.

Toestemming moeder voor intake	
Naam	
Gezag	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> N.a.v. rechterlijk bevel *
Handtekening (indien gezag)	

Toestemming vader voor intake	
Naam	
Gezag	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> kind niet erkend bij geboorte <input type="checkbox"/> N.a.v. rechterlijk bevel *
Handtekening (indien gezag)	

Toestemming voogd voor intake (indien van toepassing)	
Naam	
Gezag	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> n.v.t.
Handtekening (indien gezag)	

* Indien de aanmeldende ouder éénhoofdig gezag heeft na een rechterlijke uitspraak, dient u een uittreksel van het gezagsregister mee te nemen naar het intakegesprek.

Heeft u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen? Stel deze gerust telefonisch (06-11206514), per mail (info@psychotherapievandenoever.nl) of bij de start van het intakegesprek.

Wanneer u dit formulier ondertekent, verklaart u dat u op de hoogte bent van bovenstaande informatie en dat u hiermee akkoord gaat.

Hengelo, _____

Behandelaar
MSc. K. van den Oever

Moeder

Vader