

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: K. van den Oever
BIG-registraties: 39921184216
Basisopleiding: Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94010950

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychotherapie van den Oever
E-mailadres: vandenoeverkika@gmail.com
KvK nummer: 68385315
Website: www.psychotherapievandenoever.nl
AGB-code praktijk: 94063212

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Doelgroep: kinderen vanaf 4 jaar, adolescenten en volwassenen.

Klachten: angstklachten (waaronder dwangklachten, panieklachten en fobieën), stemmingsklachten, trauma, ontwikkelingsproblematiek, emotie-regulatieproblematiek, persoonlijkheidsproblematiek.

Eetproblematiek, middelengebruik/middelenafhankelijkheid en lichamelijk onverklaarbare klachten als secundair probleem.

Behandelvormen: individuele behandeling, ouderbegeleiding, ouder-kind interactie therapie, partner-relatietherapie, systeemtherapie.

Ik werk integratief. Dat betekent dat ik elementen uit verschillende kaders gebruik om een behandeling op maat te maken. Ik maak gebruik van elementen uit de cognitieve gedragstherapie, psychodynamische therapie, cliëntgerichte therapie, systeemtherapie, schematherapie, speltherapie en EMDR.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: K. van den Oever
BIG-registratienummer: 39921184216

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Collega psychologen en psychotherapeuten
Jeugdregisseurs omliggende gemeenten
Kinder- en jeugdpsychiater
Psychosomatisch fysiotherapeut Hengelo
AGGT (Ambulante Geestelijke Gezondheidszorg Twente, een coöperatie van vrijgevestigde psychotherapeuten en psychologen)

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

R. Wiegman Gz-Psycholoog BIG 09050558425 Psychotherapeut BIG 29050558416
M. Voogd Psychotherapeut BIG 9913734616
P. Schrijver Psychotherapeut BIG 79918272416
T. Pel Psychotherapeut BIG 29920652116
AGGT: Ambulante Geestelijke Gezondheidszorg Twente, een coöperatie van vrijgevestigde psychotherapeuten en psychologen. Hierbinnen ben ik lid en bestuurslid.
Brain Dynamics Hengelo: instelling voor kort- en langdurende behandeling in de volwassenen en jeugd GGZ

A. Weideman Psychosomatisch fysiotherapeut

Intervisiegroep kind en jeugd:

R. Wiegman Gz-Psycholoog 09050558425 Psychotherapeut BIG 29050558416
P. Schrijver Psychotherapeut BIG 79918272416
T. Pel Psychotherapeut BIG ?

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Intake, indicatiestelling, classificatie en diagnose, consultatie, op- en afschaling, Rom, inschatten risico suïcidaliteit, medicatie, andere behandelzaken, doorverwijzing.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Indien de crisis op te lossen is door een gesprek op zeer korte termijn, kan dat geregeld worden binnen werkdagen, door contact met mij op te nemen via het telefoonnummer op de website. Indien nodig zal in overleg met de cliënt, diens huisarts en familie/naasten een crisisplan opgesteld worden.

Bij crisis met verwonding of in levensbedreigende situaties:

Spoedeisende hulp: 112
Huisartsenpost Hengelo: 088 5551155
Spoedeisende hulp Hengelo: 088 7085355
Veilig Thuis Twente: 0800 2000

Bij crisis met ernstige psychiatrische problematiek:

Crisisdienst Karakter Almelo buiten kantooruren (kinderen tot 18 jaar): 0546 484444
Crisisdienst Mediant buiten kantooruren (volwassenen en kinderen): 088 3735252
Mediant beschikt over één punt voor alle crisismeldingen. Dit meldpunt is 24 uur per dag en 7 dagen per week bereikbaar via de huisarts (huisartsenpost).

In situaties die niet om onmiddellijk handelen vragen:

Eigen huisarts

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Cliënten in de hele regio terecht kunnen bij de bestaande crisisdiensten

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://assets.psychotherapie.nl/p/229378/files/Beroepscode-definitief-juni.pdf>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In eerste instantie kunnen cliënten hun klachten met mij bespreken. We zullen proberen er samen uit te komen. Indien dat onvoldoende oplevert kunnen cliënten contact opnemen met de klachtencommissie van de LVVP, waar ik vanaf 1 januari 2018 bij aangesloten ben. Contact opnemen met de klachtencommissie van de LVVP kan via:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%202018.pdf

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Vanaf 1 januari 2018 ben ik aangesloten bij de LVVP. Cliënten kunnen ook voor geschillen contact opnemen met de klachtencommissie van de LVVP.

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%202018.pdf

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Drs. P. Schrijver psychotherapeut BIG 79918272416

Drs. R. Wiegman psychotherapeut BIG 29050558416

Drs. M. Voogd psychotherapeut BIG 9913734616

Brain Dynamics Hengelo: kliniek voor kort- en langdurende behandeling in de volwassen en jeugd GGZ.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Upload van uw document met wachttijden voor intake en behandeling op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De aanmelding verloopt via de mail of telefonisch en zal door mij (Kika van den Oever) ontvangen en behandeld worden.

Zowel de intake, diagnostiek als behandeling verricht ik zelf. Communicatie met de cliënt in dit kader verloopt face-to-face, telefonisch of per mail.

Na de aanmelding zal ik contact opnemen om een inschatting te maken of mijn behandelaanbod aansluit bij de hulpvraag of dat ik mogelijk moet terug- of doorverwijzen. Indien ik een passend aanbod kan doen zal de eventuele wachttijd besproken worden en mogelijke overbrugging totdat gestart kan worden met het traject.

Kinderen / jongeren onder de 16:

Over het algemeen wordt het kind samen met diens ouders uitgenodigd voor het 1e gesprek. Beide ouders met gezag moeten wettelijk gezien vooraf toestemming geven voor de intake.

Jongeren vanaf 16 en volwassenen:

De jongere bepaalt of hij/zij het intakegesprek alleen wil voeren of dat diens ouders betrokken zullen worden. Wettelijk gezien heeft de jongere geen toestemming nodig van zijn/haar ouders om behandeling te starten. Indien dit in de behandeling belangrijk is, zal de betrokkenheid van ouders/opvoeders met de jongere besproken worden.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Kika van den Oever

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
--------------	--------------

9402 Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee, ik voer het diagnostisch proces alleen uit.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Kika van den Oever

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Kika van den Oever

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Kinderen tot 12 jaar:

Ik bespreek met het kind zelf het verloop van de behandeling, naar aanleiding van de hulpvraag en vooraf opgestelde behandeldoelen. Daarnaast bespreek ik met de gezagdragende ouders het verloop, indien mogelijk met het kind erbij. Dit doe ik face-to-face.

Kinderen/jongeren tussen 12 en 16 jaar:

Ik bespreek in eerste instantie met het kind/de jongere zelf het verloop van de behandeling, naar aanleiding van de hulpvraag en vooraf opgestelde behandeldoelen. Daarna bespreek ik met de gezagdragende ouders het verloop, zoveel mogelijk met het kind erbij. Dit doe ik face-to-face.

Jongeren vanaf 16 jaar en volwassenen:

Ik bespreek individueel met de jongere of de volwassene het verloop van de behandeling, naar aanleiding van de hulpvraag en vooraf opgestelde behandeldoelen. Indien dit wenselijk is in de behandeling van de cliënt en alleen met toestemming van de cliënt, bespreek ik daarna met de ouders het verloop, na dit eerst met de jongere te hebben voorbesproken en zoveel mogelijk met het de cliënt erbij. Dit doe ik indien mogelijk face-to-face.

Nadat het behandelplan met de cliënt (en ouders) is besproken, wordt na toestemming van de cliënt en indien nodig van de ouders, een rapportage naar de verwijzer (meestal de huisarts) gestuurd.

Tijdens het verloop van de behandeling kunnen indien nodig, doelen bijgesteld worden en kan de werkwijze naar aanleiding daarvan aangepast worden. Indien dit gebeurt, kan (in overleg met de cliënt/diens ouders) besproken worden de verwijzer een korte rapportage te sturen met daarin de belangrijkste veranderingen en het behandelverloop.

Met de cliënt/ouders wordt besproken hoe de omgeving bij kan dragen aan het behalen van de behandeldoelen. Dit kan betekenen dat ouders/opvoeders, brusjes, school, partners, andere hulpverleners of anderen (soms intensief) bij de behandeling betrokken worden. Bij jeugdige cliënten kan er ook ruimte gemaakt worden voor de vragen van ouders.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Na het opstellen van het behandelplan en het vastleggen hiervan in een verslag bespreek ik dit met de cliënt en indien aan de orde in verband met leeftijd, met diens ouders (bij kinderen onder de 16 worden de ouders met gezag betrokken bij de nabespreking, bij jongeren van 16 jaar en ouder wordt in samenspraak met de jongere besproken of ouders uitgenodigd zullen worden of zal eerst alleen met de jongere gesproken worden. Volwassenen worden in eerste instantie alleen uitgenodigd. Indien gewenst kan de partner betrokken worden).

De voortgang van de behandeling is in de behandelsessies regelmatig onderwerp. Indien gewenst en in ieder geval met enige regelmaat, wordt in een voortgangsgesprek het verloop van de behandeling onderwerp gemaakt. De behandeling wordt geëvalueerd met behulp van (klachtspecifieke) vragenlijsten, meestal binnen de ROM, waarover met de cliënt (en diens ouders) in gesprek gegaan wordt. Indien gewenst worden behandeldoelen aangepast. Tevens is er ruimte om de behandelrelatie met de therapeut te evalueren en bespreken, hiervoor kunnen ook vragenlijsten ingezet worden. Hier wordt expliciet ruimte voor gemaakt door de behandelaar. Aan het eind van de behandeling wordt samen met de cliënt teruggekeken op de behandeling middels een nameting en een gesprek.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetsstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De voortgang van de behandeling bespreek ik regelmatig met de cliënt in een gesprek. Dit zal bij kortdurende behandelingen (GB GGZ) met kortere tussenpozen gebeuren (eens per 5 á 10 sessies) dan bij behandelingen waarvan vooraf is besproken dat langere tijd nodig is om de doelen te bereiken (S GGZ) (ongeveer eens per 3 maanden). Hierbij gebruik ik het behandelplan met de opgestelde behandeldoelen als uitgangspunt. Daarnaast maak ik gebruik van vragenlijsten die ik als voor-, tussen- en nameting laat invullen door de cliënt.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Tussentijdse evaluatie: ORS & SRS bij volwassenen, CORS & CSRS bij kinderen.

Aan het eind van het behandeltraject: CQI-a via de ROM.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Kika van den Oever

Plaats: Rijssen

Datum: 19-07-2017

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja